

Voorwaardenvergelijking Rabo Verzuimverzekering en Rabo Verzuim-Ontzorgverzekering

De voorwaarden van uw Rabo Verzuimverzekering zijn aangepast. Vanaf 1 januari 2027 gelden voor u de nieuwe Algemene voorwaarden RABO-ZVV26-4ALG, en de nieuwe productvoorwaarden RABO-ZVV26-5CONV. Hieronder vindt u een overzicht met de belangrijkste wijzigingen vergeleken met de Algemene voorwaarden RABO-ZVV21-1ALG en de productvoorwaarden RABO-ZVV21-1CONV.

Omschrijving

A. Productvoorwaarden

Hoofdstuk 3 De dekking van uw Rabo Verzuimverzekering

Artikel 3.4 Hoe wordt uw vergoeding berekend?
We berekenen de vergoeding op basis van het verzekerd loon dat bij ons geregistreerd staat. Ook voegen we toe dat u recht op vergoeding houdt als de verzekerde tijdens zijn arbeidsongeschiktheid verlofdagen opneemt. De vergoeding per dag is dan niet hoger dan de vergoeding per dag vlak voor de verlofdag(en).

Hoofdstuk 4 Einde van de vergoeding

Artikel 4.2 Wat zijn de gevolgen voor uw vergoeding als de Rabo Verzuimverzekering wordt beëindigd?
We voegen een uitzondering toe. Verkoopt u uw bedrijf aan een ander bedrijf, of fuseert u en gaat uw bedrijf op in een ander of nieuw bedrijf? Dan stopt de vergoeding voor een arbeidsongeschikte verzekerde niet, ook al staan verkoop en fusie in artikel 4.1 als reden waarom het recht op vergoeding eindigt. We betalen de vergoeding dan, net als voorheen, aan de nieuwe werkgever, zolang die zich aan de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid houdt.

Hoofdstuk 5 Uw werknemersbestand actueel houden

Artikel 5.2 Wat zijn de gevolgen als u een wijziging in uw werknemersbestand niet of te laat doorgeeft?
De uitleg over salariswijzigingen heet nu 'Verzekerd loon'. Geeft u een hoger verzekerd loon niet binnen een maand door? Dan krijgt u voor het hogere deel geen vergoeding. Nieuw is dat we een loonsverhoging van een verzekerde die op dat moment arbeidsongeschikt is, alleen meenemen als de verhoging volgt uit cao-afspraken.

Hoofdstuk 6 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid

Artikel 6.3 Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?
We verduidelijken dat de termijn voor de arbeidsongeschiktheidsmelding twee werkdagen is (eerder stond hier twee dagen).

Artikel 6.5 Wat zijn de gevolgen als u de informatie niet (op tijd) doorgeeft?
We voegen een termijn toe. Geeft u de gevraagde informatie niet binnen twee werkdagen? Dan schorten we de vergoeding op.

Artikel 6.7 Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?
Werkt de verzekerde niet (voldoende) mee aan zijn re-integratie en betaalt u zijn loon door, terwijl u de loondoorbetaling had kunnen opschorten? Dan krijgt u over die periode geen vergoeding. Eerder stond hier dat we de vergoeding konden opschorten. Nieuw is ook dat we in die situatie een hogere premie kunnen vragen of de verzekering kunnen beëindigen per de eerstkomende contractvervaldatum. U hoort dit ten minste twee maanden van tevoren.

Artikel 6.8 Wat doet u als iemand aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van de verzekerde?
U laat ons nu ook weten of u de schade zelf gaat verhalen. Doet u dat? Dan informeert u ons over de voortgang en het resultaat. Doet u dat niet? Dan stelt u ons in staat om onze vergoedingen te verhalen.

B. Algemene verzekeringvoorwaarden

Disclaimer

Deze voorwaardenvergelijking geeft een samenvatting van de belangrijkste verschillen tussen de voorwaarden. U kunt hier geen rechten aan ontleen. Als er verschillen zijn tussen deze vergelijking en de polisvoorwaarden, dan gelden altijd de polisvoorwaarden.

Hoofdstuk 1 Begrippen	Artikel 1.6 Rabo Verzuimimportaal en artikel 1.12 Verzekerde loonsom In de omschrijving van het Rabo Verzuimimportaal staat nu dat u de gegevens van uw werknemers daar moet beheren. Ook voegen we een uitleg toe van het begrip ‘verzekerde loonsom’.
Hoofdstuk 2 Duur en einde van uw verzekering	Artikel 2.1 Duur van uw verzekering en artikel 2.2 Wanneer kunt u de verzekering opzeggen? U kunt de verzekering per contractvervaldatum ook verlengen met een looptijd van meer dan één jaar. Heeft u dat gedaan? Dan kunt u de verzekering alleen per de contractvervaldatum opzeggen.
	Artikel 2.3 Wanneer kan BlauwOranje Assuradeuren BV uw verzekering opzeggen? We leggen uit dat we uw verzekering niet zomaar kunnen opzeggen, ook niet per de contractvervaldatum. Er zijn situaties bijgekomen waarin we dat wel kunnen. Bijvoorbeeld als u de verplichtingen uit de verzekering niet nakomt, bij een situatie die te maken heeft met de Sanctiewet, als u gevraagde informatie niet of onjuist aanlevert, als u betrokken bent bij een misdrijf of als u niet (meer) de vereiste vergunningen of registraties heeft. Ook kunnen we opzeggen als u niet meewerkt aan het vaststellen van de uiteindelijk belanghebbende (UBO). Kan de UBO niet worden vastgesteld? Dan zijn we niet verplicht om dekking te geven of een vergoeding te betalen, ook niet als u de gegevens later aanlevert. Bestaande opzeggronden zijn ruimer geworden: bij een risicowijziging is niet meer vereist dat wij het risico niet langer kunnen verzekeren, en bij een betalingsachterstand is een herinnering voldoende (eerder: een aanmaning met een uiterste betaaltermijn). De termijn van twee maanden na ontdekking bij het niet nakomen van de mededelingsplicht staat er niet meer in.
Hoofdstuk 3 Betalingsverkeer (premie en schade)	Artikel 3.1 Aan wie betaalt u premie? en artikel 3.2 Van welke rekening incasseren wij de premie? We maken duidelijk dat u dekking heeft als wij uw betaling ontvangen binnen 30 kalenderdagen nadat uw betalingstermijn is ingegaan. Artikel 3.2 is nieuw: incasseren we de premie automatisch? Dan doen we dat alleen van een betaalrekening binnen het SEPA-gebied.
Hoofdstuk 5 Uw verzekering actueel houden	Artikel 5.3 Wijzigingen waardoor uw verzekering eindigt (voorheen artikel 5.4) Nieuw is dat uw verzekering vanzelf eindigt als u bedrijfsactiviteiten uitvoert die bij wet verboden zijn (ook als de overheid deze gedooft), of als u het contract met uw arbodienst beëindigt zonder een contract met een andere arbodienst die wij accepteren. Het oude artikel ‘Welke wijzigingen in uw bedrijfsgegevens geeft u door?’ is vervallen; deze wijzigingen staan nu in artikel 5.3 en 5.4.
	Artikel 5.4 Overige wijzigingen met betrekking tot verzekeringnemer Dit is een nieuw artikel over administratieve wijzigingen die u binnen een maand doorgeeft. Naam, adres, rekeningnummer, aansluitnummer van de arbodienst en rechtsvorm moest u al doorgeven. Nieuw is dat u ook een (gewijzigde) inschrijving bij de Kamer van Koophandel, een (gedeeltelijke) aandelenoverdracht en een nieuw loonheffingsnummer doorgeeft.
Hoofdstuk 6 Herziening van premie en/of voorwaarden	Artikel 6.3 Wat gebeurt er als u het niet eens bent met de aanpassing? Bent u het niet eens met een aanpassing van de voorwaarden? Dan moeten we uw opzegging ontvangen vóór de datum waarop de aanpassing ingaat. Eerder had u hiervoor een maand nadat wij de aanpassing hadden verstuurd. Voor een verhoging van uw premiepercentage blijft de termijn van dertig dagen uit artikel 7.2 van de productvoorwaarden gelden.
Hoofdstuk 7 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid	Artikel 7.1 Welke verplichtingen hebben u en de verzekerde bij arbeidsongeschiktheid? U bespreekt én evalueert het Plan van Aanpak regelmatig met de verzekerde en past het aan als dat nodig is. De verzekerde werkt mee aan het opstellen, evalueren en bijstellen van het Plan van Aanpak. Ook houdt de verzekerde zich aan redelijke voorschriften en maatregelen, zoals afspraken over bereikbaarheid en oproepen.
Hoofdstuk 8 Mededelingen	We voegen toe dat we u ook berichten kunnen sturen via het Rabo Verzuimimportaal.
Hoofdstuk 9 Fraude	We verwijzen naar ons volledige fraudebeleid op www.blauw-oranje.nl.

Disclaimer

Deze voorwaardenvergelijking geeft een samenvatting van de belangrijkste verschillen tussen de voorwaarden. U kunt hier geen rechten aan ontleen. Als er verschillen zijn tussen deze vergelijking en de polisvoorwaarden, dan gelden altijd de polisvoorwaarden.

Hoofdstuk 10
Privacy

Artikel 10.3 Wie informeert verzekerden over de verwerking van persoonsgegevens?

Dit is een nieuw artikel. U informeert uw werknemers actief dat u hun persoonsgegevens aan ons verstrekt en waarvoor wij die gebruiken. Ook wijst u hen op de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars en onze privacyverklaring. Op ons verzoek laat u zien hoe u dat heeft gedaan.

Disclaimer

Deze voorwaardenvergelijking geeft een samenvatting van de belangrijkste verschillen tussen de voorwaarden. U kunt hier geen rechten aan ontleen. Als er verschillen zijn tussen deze vergelijking en de polisvoorwaarden, dan gelden altijd de polisvoorwaarden.